

Tarcza antykryzysowa (WAŻNE) - BŁĘDY WE WNIOSKACH

Data publikacji: 09.05.2020 Data utworzenia: 29.06.2020

Prosimy Państwa o skrupulatne wypełnianie składanych do tut. Urzędu wniosków, co usprawni ich rozpatrywanie.

Prosimy o zwrócenie uwagi na najczęściej popełniane błędy.

Tarcza antykryzysowa (WAŻNE) - BŁĘDY WE WNIOSKACH

I. Wnioski o udzielenie pożyczki dla mikroprzedsiębiorcy:

1. brak numeru PESEL - część B wniosku,
2. niewypełnienie danych dot. reprezentacji wnioskodawcy (należy wskazać także w przypadku, gdy wniosek jest składany we własnym imieniu przez mikroprzedsiębiorcę będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)- część B wniosku,
3. błędnie wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 polegające na:
 - a. niewskazaniu lub błędnym zaznaczeniu wielkości podmiotu w części A.3 (winno być „mikroprzedsiębiorca”),
 - b. wskazaniu błędnych odpowiedzi w części B:
 - pkt 1- osoby prawne błędnie zaznaczają „nie dotyczy”, takiej odpowiedzi udzielają mikroprzedsiębiorcy będący osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, mikroprzedsiębiorcy posiadający osobowość prawną winni zaznaczyć „tak” lub „nie” (zależnie od sytuacji),
 - pkt 2 odnoszenie się do stanu aktualnego, a nie stanu na dzień 31.12.2019 roku,
 - pkt 3 - odpowiedź prawidłowa to „nie dotyczy” bowiem pytanie kierowane jest do podmiotów innych niż mikroprzedsiębiorca, a w przypadku pożyczki tylko mikroprzedsiębiorca może się o nią ubiegać.

II. Wnioski o udzielenie dofinansowania części kosztów prowadzenia działalności dla samozatrudnionych:

1. brak numeru PESEL - część B wniosku,
2. brak danych osoby składającej wniosek - część B wniosku (należy wskazać także w przypadku, gdy wniosek jest składany we własnym imieniu przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą),
3. błędne wskazanie informacji o spadku obrotów gospodarczych - część C wniosku (w pozycji dot. „okres dwóch miesięcy 2020r., w którym wystąpił spadek obrotów” należy podać jedynie datę początkową, tj. dzień i miesiąc),
4. podawanie w rubryce dot. łącznej kwoty dofinansowania wysokości dofinansowania za jeden miesiąc - część D wniosku (powinna być wskazana kwota będąca wynikiem mnożenia liczby wnioskowanych miesięcy i wnioskowanej miesięcznej kwoty dofinansowania).

III. Wnioski o dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz składek na ubezpieczenia społeczne:

1. brak wypełnionego załącznika nr 2 do umowy, tj. „Oświadczenie o zatrudnianiu w danym miesiącu pracowników objętych umową...” (oświadczenie winno być wypełnione za miesiąc, w którym składany jest wniosek, np. jeżeli jest składany wniosek w maju - w oświadczeniu należy wpisać okres od 01.05.2020r. do 31.05.2020r),
2. podawanie w rubryce dot. łącznej kwoty dofinansowania wysokości dofinansowania za jeden miesiąc - część D wniosku (powinna być wskazana kwota będąca wynikiem mnożenia liczby wnioskowanych miesięcy i wnioskowanej miesięcznej kwoty dofinansowania).