

KOMUNIKAT DOT. INSTRUMENTÓW W ZWIĄZKU Z COVID-19

- W celu otrzymania środków należy złożyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Pile 1 egzemplarz wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.
- W przypadku braków formalnych pracownik PUP kontaktuje się telefonicznie, mailowo, bądź za pośrednictwem platformy [praca.gov.pl](https://pila.praca.gov.pl), w celu ich uzupełnienia.
- Przy pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, przedsiębiorca nie otrzymuje umowy, a jedynie środki finansowe na wskazany we wniosku rachunek bankowy.
- W przypadku pożyczki przedsiębiorca składa wniosek o jej umorzenie, w terminie 14 dni po upływie 3 miesięcy od udzielenia pożyczki, tj. od dnia wypłaty środków, o którym poinformujemy.
- W przypadku dofinansowania części kosztów wynagrodzeń i składek ZUS pracodawca składa comiesięcznie oświadczenie o zatrudnieniu w danym miesiącu oraz kosztach wynagrodzeń pracowników, według stanu na ostatni dzień miesiąca, za który dofinansowanie jest wypłacane.
- Uprzejmie prosimy o ograniczenie pytań telefonicznych dot. etapu realizacji złożonego wniosku. Pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Pile skupieni są przede wszystkim na rozpatrywaniu Państwa wniosków. Państwa zrozumienie w tym zakresie umożliwi sprawne udzielenie pomocy w ramach Tarczy Antykryzysowej.