

.....  
(pieczęć pracodawcy)

.....  
(data)

### Zaświadczenie

Zaświadcza się, że Pan(i) .....

PESEL .....

jest zatrudniony(a) w tutejszym zakładzie w wymiarze czasu pracy: .....

i przepracował(a) okres **od** ..... **do** .....

W/w **pracuje nadal / nie pracuje\***.

W/w **nie przebywał / przebywał na urlopie bezpłatnym\*** od ..... **do** .....

W/w **osiągnął(a) w w/w okresie wynagrodzenie w kwocie:** ..... zł brutto

Zaświadczenie wydaje się dla Powiatowego Urzędu Pracy w Pile w celu naliczenia dodatku aktywizacyjnego (art. 48 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Dz. U. z 2019 r. poz. 1482).

.....  
(pieczęć i podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej)

\* **niepotrzebne skreślić**

Zaświadczenie należy wystawić do piątego dnia roboczego każdego miesiąca, powinno ono potwierdzać okres wykonywania pracy w poprzednim miesiącu.