

## Plan szkoleń na lata 2021 - 2022

dla osób uprawnionych w ramach projektu Powiatu Krakowskiego pn.

*Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie krakowskim – Lubię to VI*  
Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020 Oś Priorytetowa I Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy. Poddziałanie 1.1.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Młody przedsiębiorca z modułem kultury organizacyjnej w obszarze usług/ handlu	
<b>Liczba miejsc dla uczestników/ termin realizacji/ilość godzin szkolenia</b>	130 osób I edycja 40 osób Maj II edycja 50 osób Sierpień III edycja 40 osób Październik II - IV kwartał 2021 r. /130 godzin 130 osób I edycja 40 osób Kwiecień II edycja 50 osób Lipiec III edycja 40 osób Wrzesień II - IV kwartał 2022 r. /130 godzin Źródło finansowania: EFS
<b>Obszar zawodowy</b>	Zarządzanie i administrowanie
<b>Zakres szkolenia – efekty kształcenia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procedura zakładania działalności gospodarczej,</li> <li>2. Metodologia tworzenia biznesplanu,</li> <li>3. Podstawy i procedury prawne z zakresu zakładania i funkcjonowania firmy,</li> <li>4. Zobowiązania podatkowe i formy ewidencji podatkowej oraz rozliczenia z tytułu ubezpieczeń,</li> <li>5. Szkolenie z zakresu bhp i ochrony przeciwpożarowej</li> <li>6. Wybrane zagadnienia z zakresu ekonomii, marketingu i analizy rynku oraz form promocji,</li> <li>7. Prawo pracy, zasady ochrony danych osobowych,</li> <li>8. Podatek VAT w aspekcie otrzymanej dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz osiągniętych dochodów,</li> <li>9. Reklama i pozyskiwanie klientów, techniki sprzedaży a marketing internetowy</li> <li>10. Etyka w biznesie i zasady savoir vivre w działalności gospodarczej,</li> <li>11. Instytucje wspierające przedsiębiorców (w tym pozyskiwanie środków unijnych na rozwój przedsiębiorstwa),</li> <li>12. Negocjacje w biznesie</li> <li>13. Konsultacje indywidualne.</li> </ol>
<b>Metoda kształcenia</b>	stacjonarna/ e-learning
<b>Charakterystyka osób</b>	Szkolenie przeznaczone dla osób ubiegających się o jednorazowe środki na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej. Preferowane jest posiadanie zespołu cech dających możliwość bycia dobrym przedsiębiorcą, czyli osiągnięcie sukcesów w organizowaniu i kierowaniu przedsiębiorstwami. Cechy przedsiębiorcy: użyteczność, kreatywność, dobry organizator, optymizm, dobry gust i wyczucie, gotowość do współpracy.
<b>Pomiar sprawdzający wyniki szkolenia</b>	Sprawdzian postępu, podsumowanie, uwagi
<b>Egzamin</b>	Tak - Biznesplan
<b>Uzyskane</b>	Przygotowanie do założenia i prowadzenia własnej działalności

<b>kompetencje/kwalifikacje</b>	gospodarczej. przygotowanie Biznes planu
<b>Rodzaj zaświadczenia</b>	Zaświadczenie MEN o ukończeniu kursu, Certyfikat, zaświadczenie o ukończeniu modułu Kultura organizacyjna w obszarze usług/ handlu

## 2. Pracownik do spraw finansowo księgowych z elementami kadr i płac

<b>Liczba miejsc dla uczestników/ termin realizacji/ ilość godzin szkolenia</b>	<b>16 osób</b> II - IV kwartał 2021 r./150 godzin I edycja 8 osób II edycja 8 osób <b>16 osób</b> II - IV kwartał 2022 r./150 godzin I edycja 8 osób II edycja 8 osób Źródło finansowania: EFS
<b>Obszar zawodowy</b>	Rachunkowość, księgowość, bankowość, ubezpieczenia, analiza inwestycyjna
<b>Zakres szkolenia – efekty kształcenia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wybrane zagadnienia prawne,</li> <li>2. Zasady rachunkowości,</li> <li>3. Księgowanie operacji gospodarczych,</li> <li>4. Prowadzenie ksiąg rachunkowych,</li> <li>5. Przygotowanie i analiza sprawozdań finansowych,</li> <li>6. Księgowanie z wykorzystaniem programów,</li> <li>7. komputerowych SYMFONIA, CDN OPTIMA, PŁATNIK,</li> <li>8. Elementy kadr i płac.</li> </ol>
<b>Metoda kształcenia</b>	stacjonarna/ e-learning
<b>Charakterystyka osób</b>	Wykształcenie średnie ekonomiczne mile widziane, dobry stan zdrowia
<b>Pomiar sprawdzający wyniki szkolenia</b>	Sprawdzian postępu, podsumowanie, uwagi
<b>Egzamin</b>	Egzamin wewnętrzny
<b>Uzyskane kompetencje/ kwalifikacje</b>	Kompetencje związane z wykonywaniem pracy na stanowisku pracownika do spraw finansowo księgowych
<b>Rodzaj zaświadczenia</b>	Zaświadczenie MEN o ukończeniu kursu, Certyfikat

### 3. Manicure, pedicure, stylizacja i przedłużanie paznokci z elementami wizażu

<b>Liczba miejsc dla uczestników/ termin realizacji/ilość godzin szkolenia</b>	10 osób II- IV kwartał 2021 r./90 godzin I edycja 5 osób II edycja 5 osób 10 osób II- IV kwartał 2022 r./90 godzin I edycja 5 osób II edycja 5 osób Źródło finansowania: EFS
<b>Obszar zawodowy</b>	Usługi fryzjerskie, kosmetyczne
<b>Zakres szkolenia – efekty kształcenia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zagadnienia BHP</li> <li>2. Dermatologia dłoni i stóp</li> <li>3. Manicure</li> <li>4. Pedicure</li> <li>5. Zabiegi pielęgnacyjne dłoni i stóp</li> <li>6. Techniki zdobienia paznokci</li> <li>7. Stylizacja i przedłużanie paznokci</li> <li>8. Elementy wizażu</li> </ol>
<b>Metoda kształcenia</b>	Stacjonarna/ e-learning
<b>Charakterystyka osób</b>	Wykształcenie dowolne, sprawność manualna, dobry wzrok, umiejętność nawiązywania kontaktów
<b>Pomiar sprawdzający wyniki szkolenia</b>	Sprawdzian postępu, podsumowanie, uwagi
<b>Egzamin</b>	Egzamin wewnętrzny
<b>Uzyskane kompetencje/kwalifikacje</b>	Kompetencje w zakresie pracy na stanowisku kosmetyczka
<b>Rodzaj zaświadczenia</b>	Zaświadczenie MEN o ukończeniu kursu, Certyfikat

**4. Prawo jazdy kategorii C, C+E oraz Kwalifikacja wstępna przyspieszona dla kierowców wykonujących transport drogowy w zakresie prawa jazdy kategorii C - przewóz rzeczy.**

<b>Liczba miejsc dla uczestników/ termin realizacji/ ilość godzin szkolenia</b>	<p><b>10 osób</b>  II - IV kwartał 2021 r./207 godzin  I edycja 5 osób  II edycja 5 osób</p> <p><b>10 osób</b>  II - IV kwartał 2022 r./207 godzin  I edycja 5 osób  II edycja 5 osób  Źródło finansowania: EFS</p>
<b>Obszar zawodowy</b>	Usługi transportowe w tym kursy prawa jazdy
<b>Zakres szkolenia – efekty kształcenia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zajęcia teoretyczne w zakresie prawa jazdy kat. C,</li> <li>2. Zajęcia praktyczne w zakresie prawa jazdy kat. C,</li> <li>3. Zajęcia praktyczne w zakresie prawa jazdy kat.C+ E</li> <li>4. Szkolenie zaawansowane w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa,</li> <li>5. Stosowanie przepisów,</li> <li>6. Bezpieczeństwo, obsługa i logistyka w aspekcie zdrowia, ruchu drogowego i środowiska.</li> </ol>
<b>Metoda kształcenia</b>	Stacjonarna/ e-learning
<b>Charakterystyka osób</b>	Ukończone 21, prawo jazdy kat. B, ukończona szkoła podstawowa, dobry stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lekarskim i psychologicznym, Profil Kandydata na kierowcę (PKK - numer identyfikacyjny kandydata na kierowcę).
<b>Pomiar sprawdzający wyniki szkolenia</b>	Sprawdzian postępu, podsumowanie, uwagi
<b>Egzamin</b>	Egzamin zewnętrzny
<b>Uzyskane kompetencje/ kwalifikacje</b>	Kwalifikacje w zakresie prawa jazdy kategorii C, C + E oraz Kwalifikacje w zakresie transportu drogowego dla kat prawa jazdy C – przewóz rzeczy
<b>Rodzaj zaświadczenia</b>	Zaświadczenie MEN o ukończeniu kursu, Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z ustawą o kierujących pojazdami, Świadectwo kwalifikacji zawodowej, Certyfikat.

**6. Prawo jazdy kategorii D po kategorii prawa jazdy B, lub C  
oraz Kwalifikacja wstępna przyspieszona dla kierowców wykonujących  
transport drogowy w zakresie prawa jazdy kategorii D – przewóz osób**

<b>Liczba miejsc dla uczestników/ termin realizacji/ ilość godzin szkolenia</b>	<p align="center"><b>5 osób</b> III –IV kwartał 2021 r./221 godzin</p> <p align="center"><b>5 osób</b> II –IV kwartał 2022 r./221 godzin Źródło finansowania: EFS</p>
<b>Obszar zawodowy</b>	Usługi transportowe w tym kursy prawa jazdy
<b>Zakres szkolenia – efekty kształcenia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zajęcia teoretyczne w zakresie prawa jazdy kat. D,</li> <li>2. Zajęcia praktyczne w zakresie prawa jazdy kat. D,</li> <li>3. Szkolenie zaawansowane w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa,</li> <li>4. Stosowanie przepisów,</li> <li>5. Bezpieczeństwo, obsługa i logistyka w aspekcie zdrowia, ruchu drogowego i środowiska.</li> </ol>
<b>Metoda kształcenia</b>	stacjonarna/ e-learning
<b>Charakterystyka osób</b>	Ukończone 24 lata, prawo jazdy kat. B, ukończona szkoła podstawowa, dobry stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lekarskim i psychologicznym, Profil Kandydata na kierowcę (PKK - numer identyfikacyjny kandydata na kierowcę).
<b>Pomiar sprawdzający wyniki szkolenia</b>	Sprawdzian postępu, podsumowanie, uwagi
<b>Egzamin</b>	Egzamin zewnętrzny
<b>Uzyskane kompetencje/ kwalifikacje</b>	Kwalifikacje w zakresie prawa jazdy kat. D oraz Kwalifikacje w zakresie transportu drogowego dla kat prawa jazdy D – przewóz osób
<b>Rodzaj zaświadczenia</b>	Zaświadczenie MEN o ukończeniu kursu, Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z ustawą o kierujących pojazdami, Świadectwo kwalifikacji zawodowej, Certyfikat.

## 7. Magazynier z obsługą programów magazynowych

<b>Liczba miejsc dla uczestników/ termin realizacji/ilość godzin szkolenia</b>	10 osób II-IV kwartał 2021r./120 godzin I edycja 5 osób II edycja 5 osób 10 osób II-IV kwartał 2022r./120 godzin I edycja 5 osób II edycja 5 osób Źródło finansowania: EFS
<b>Obszar zawodowy</b>	Sprzedaż, marketing, public relations, handel nieruchomościami
<b>Zakres szkolenia – efekty kształcenia</b>	8. Zasady BHP, ppoż i pierwszej pomocy, 9. Zarządzanie magazynem, 10. Obsługa programów magazynowych, dokumentacja obrotu towarowego, 11. Obsługa kasy fiskalnej 12. Obsługa wózków jezdniowych wraz z wymianą butli gazowych
<b>Metoda kształcenia</b>	stacjonarna/ e-learning
<b>Charakterystyka osób</b>	Wymagania kwalifikacyjne: ukończona co najmniej szkoła podstawowa, stan zdrowia umożliwiający wykonywanie zawodu potwierdzony orzeczeniem lekarskim i psychologicznym.
<b>Pomiar sprawdzający wyniki szkolenia</b>	Sprawdzian postępu, podsumowanie, uwagi
<b>Egzamin</b>	Egzamin wewnętrzny w zakresie programów magazynowych oraz egzamin zewnętrzny w zakresie obsługi wózków jezdniowych
<b>Uzyskane kompetencje/kwalifikacje</b>	Kompetencje w zakresie obsługi programów magazynowych oraz kwalifikacje w zakresie obsługi wózków jezdniowych
<b>Rodzaj zaświadczenia</b>	Zaświadczenie MEN o ukończeniu kursu, certyfikat, zaświadczenie kwalifikacyjne do obsługi urządzeń transportu bliskiego

## Szkolenia indywidualne

<b>Liczba miejsc dla uczestników/ termin realizacji/ilość godzin szkolenia</b>	realizowane w ramach składanych wniosków przez osoby uprawnione <b>Okolo 19 osób</b> Luty – listopad 2021 r. <b>około 39 osób</b> Styczeń – listopad 2022 r.
--	--