

Klauzula informacyjna dla wnioskodawców o wydanie zaświadczenia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119 ze zm., zwanego dalej RODO) Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach informuje, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach, reprezentowany przez dyrektora (adres: ul. Mickiewicza 3, 69-100 Słubice, e-mail: sekretariat@pupslubice.pl, tel. 95 758 36 08; e-doręczenia: AE:PL-53539-39764-BWDBE-31).
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na ww. adres administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpoznania i obsługi wniosku o wydanie zaświadczenia i załatwiania sprawy.
- 4) Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO – (wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej oraz ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz aktami wykonawczymi do niniejszej ustawy, w przypadku gdy sprawa dotyczy wydania zaświadczenia w sprawach wymienionych w ustawie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych i obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt Administratora.
- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 7) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (m.in. usługodawcom z zakresu doradztwa prawnego, dostawcom usług informatycznych w zakresie oprogramowania Syriusz Std., podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcy strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej, dostawcy usług informatycznych w zakresie systemów elektronicznego zarządzania dokumentacją w jednostce, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych), bankom (w celu wypłaty przysługujących świadczeń). Ponadto dane osobowe są ujawniane Poczcie Polskiej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą pocztową lub drogą e-doręczeń.
- 8) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 9) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 10) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na cel przetwarzania.