ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY NR OfPr/…….

I. Informacje dotyczące pracodawcy krajowego (wypełnia pracodawca)

1. Nazwa pracodawcy
……
……

2. Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktu
Imię i nazwisko ……
Stanowisko ……
Telefon ……

3. Adres pracodawcy
Kod pocztowy ☐☐-☐☐☐
Miejscowość ……
Ulica, nr ……
Telefon …… Fax ……
E-mail ……
www ……

4. PESEL dotyczy osoby fizycznej
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

5. Czy pracodawca jest Zakładem Pracy Chronionej
☐ TAK ☐ NIE

6. Oczekiwane przetłumaczenia oferty pracy na języki obce:
☐ język angielski ☐ język ukraiński
☐ język białoruski ☐ język rosyjski

7. Numer REGON
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

8. Numer NIP
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

9. Podst. rodzaj działalności - PKD ☐☐☐☐☐

10. Preferowana forma kontaktów: ☐ osobisty
☐ telefoniczny ☐ e-mail ☐ inny ……

11. Forma prawna prowadzonej działalności:
☐ przedsiębiorstwo państwowe ☐ spółdzielnia ☐spółka akcyjna ☐ spółka z o.o.
☐ spółka cywilna ☐ działalność indywidualna ☐ osoba fizyczna ☐ inna……

12. Liczba zatrudnionych pracowników ……

13. Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia
☐ TAK Nr wpisu do rejestru KRAZ ..... ☐ NIE

II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca zatrudnienia, stażu (wypełnia pracodawca)

14. Nazwa zawodu wg KZiS
……
……
……
……

15. Nazwa stanowiska
……
……
……

16. Kod zawodu wg KZiS ☐☐☐☐☐☐

17. Data rozpoczęcia pracy
……

18. Liczba wolnych miejsc:
- zatrudnienia ☐☐
- stażu ☐☐
- w tym dla osób niepełnosprawnych ☐☐

21. Wnioskowana liczba kandydatów ☐☐

19. Wysokość proponowanego wynagrodzenia (kwota brutto)
……

20. Przewidywany okres zatrudnienia lub wykonywania umowy
……
……
……
……

22. Rodzaj umowy stanowiącej postawę wykonywania pracy
☐ umowa o pracę na okres próbny ☐ umowa zlecenie
☐ umowa o pracę na czas określony ☐ umowa o dzieło
☐ umowa o pracę na czas nieokreślony ☐ inne ……

23. Premie/dodatki
……

24. System wynagradzania
☐ miesięczny ☐ godzinowy
☐ prowizyjny ☐ akordowy

25. Wymiar czasu pracy
☐ Pełny etat ☐ 1/2 etatu
☐ 1/4 etatu ☐ 3/4 etatu
☐ inny ……

26. System i rozkład czasu pracy
☐ jednozmianowy w godz.: ……..
☐ dwuzmianowy w godz.: ……
☐ trzyzmianowy w godz.: ……
☐ ruch ciągły w godz.: …… ☐ inny ……..

Dni pracy ☐ pon. -pt. ☐ pon.-sob.
☐ pon.-nd. ☐ inny ……

27. Miejsce wykonywania pracy
☐ w siedzibie pracodawcy
☐ poza siedzibą pracodawcy – pod adresem:
……
……
……

28. Oferta pracy tymczasowej
☐ TAK ☐ NIE

29. Praca w dni wolne ☐ TAK ☐ NIE

30. Tryb pracy
☐ Stacjonarna ☐ Hybrydowa ☐ Zdalna

31. Zasięg upowszechniania oferty
☐ terytorium Polski
☐ państwa EOG (załącznik nr 1)
☐ przekazanie do wskazanego PUP jakiego……
……
……
……
……
……

32. Oczekiwania pracodawcy wobec kandydatów do pracy:
a) poziom wykształcenia ☐ brak lub niepełne podstawowe
☐ podstawowe ☐gimnazjalne ☐ zasadnicze zawodowe
☐ zasadnicze branżowe ☐ średnie zawodowe
☐ średnie branżowe ☐ średnie ogólnokształcące
☐ pomaturalne ☐ wyższe
Kierunek……
……
b) doświadczenie zawodowe (w miesiącach/latach)……
……
c) uprawnienia……
……
d) umiejętności……
……
e) znajomość języków obcych (poziom ich znajomości)
……w mowie……..w piśmie……
……w mowie……..w piśmie……
……w mowie……..w piśmie……
f) predyspozycje……
……
……

33. Ogólny zakres obowiązków
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

34. Częstotliwość kontaktów z osobą wskazaną przez pracodawcę
☐ co 7 dni ☐ co …..dni ☐ dowolna

35. Okres aktualności oferty
……
……
……

36. Możliwość upowszechniania informacji identyfikujących pracodawcę krajowego:
do wiadomości publicznej **zostaną** podane dane umożliwiające identyf kację pracodawcy krajowego. Dane w pełnym zakresie będą dostępne dla wszystkich osób zainteresowanych ofertą. ☐ TAK

do wiadomości publicznej **nie zostaną** podane dane umożliwiające identyfikację pracodawcy krajowego. Dane w pełnym zakresie otrzymają wyłącznie osoby bezrobotne lub/i poszukujące pracy zarejestrowane w PUP, które spełniają wymagania określone w ofercie. ☐ NIE

37. Czy pracodawca w okresie 365 dni przed zgłoszeniem oferty pracy został prawomocnie ukarany za wykroczenie lub prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy	☐ TAK ☐ NIE
38. Czy oferta pracy nie jest w tym samym czasie zgłoszona do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju	☐ TAK ☐ NIE

39. Czy pracodawca posiada zaległości z tytułu niepłacenia składek oraz zaległości podatkowe:		
a. w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych	☐ TAK	☐ NIE
b. w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego	☐ TAK	☐ NIE
c. w Krajowej Administracji Skarbowej	☐ TAK	☐ NIE

40. szczególne zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego (w przypadku zainteresowania należy wypełnić załącznik nr 1)	☐ TAK ☐ NIE

III. Informacje dla pracodawcy

1. Pracodawca zgłasza ofertę pracy do **Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie (zwany dalej PUP)**: który jest właściwy ze względu na siedzibę pracodawcy a bo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.
2. Pracodawca w zgłoszeniu oferty pracy wybiera **PUP wiodący** w zakresie realizacji oferty pracy oraz może wybrać **dodatkowe PUP** odpowiedzialne za realizację oferty pracy.
3. **PUP nie może przyjąć oferty pracy**, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasady równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy lub dyskryminują kandydatów do pracy. W przypadku gdy pracodawca krajowy zawarł w zgłoszeniu krajowej oferty pracy wymagania naruszające zasadę równego traktowania w zatrudnieniu, PUP powiadamia tego pracodawcę o odmowie przyjęcia krajowej oferty pracy do realizacji.
4. **PUP może nie przyjąć oferty pracy**, jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został prawomocnie ukarany za wykroczenie lub prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy a bo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy lub w innych uzasadnionych przypadkach.
5. PUP wiodący w ramach weryfikacji pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy może pozyskać:
   a. z systemu teleinformatycznego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych dane, o których mowa w art. 50 ust. 14a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, w celu ustalenia, czy pracodawca ma zaległości z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, o ile był obowiązany do ich opłacania;
   b. od organów Krajowej Administracji Skarbowej informacje o zaległościach podatkowych pracodawcy;
   c. z systemu teleinformatycznego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informacje o zaległościach pracodawcy z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne.
6. W przypadku stwierdzenia zaległości, o których mowa w pkt. 5, PUP wiodący rozstrzyga, czy są one wystarczające do odmowy publikacji oferty pracy w ePracy.
7. Odmowa publikacji oferty pracy w ePracy przez PUP wymaga przekazania pracodawcy pisemnego uzasadnienia.
8. W przypadku braku w zgłoszeniu krajowej oferty pracy danych wymaganych, PUP niezwłocznie powiadamia pracodawcę krajowego o konieczności uzupełnienia zgłoszenia i w razie potrzeby pomaga pracodawcy w uzupełnieniu zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę krajowego zgłoszenia, **w terminie do 7 dni** od dnia powiadomienia powoduje, że oferta pracy nie jest przyjmowana do realizacji przez PUP.
9. Pracodawca zobowiązany jest do niezwłocznego **powiadomienia PUP w przypadku utraty aktualności oferty pracy – tel. 46 862-24-24 w. 126, 226, 326.**
10. Oferta pracy zostanie wycofana z Urzędu w przypadku, co najmniej trzykrotnego braku możliwości skontaktowania się pracownika urzędu z Pracodawcą.

Podstawa prawna:
Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (zwanej dalej: ustawą), rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2025r. w sprawie pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego świadczonego przez urzędy pracy oraz Ochotnicze Hufce Pracy

…… (podpis pracownika przyjmującego ofertę)	…… (podpis pracodawcy)

IV. Adnotacje Urzędu Pracy (wypełnia pracownik urzędu)

39. Data przyjęcia zgłoszenia ……	40. Numer pracodawcy ☐☐☐☐☐☐☐	41. Numer pracownika Urzędu ……	42. Sposób przyjęcia oferty ☐ osobiście ☐ faks ☐ e-mail ☐……
43. Data anulowania zgłoszenia ……	44. Numer oferty w rejestrze: StPr/	45. Aktualizacje 1. …… 2. ……3. …… 4. ……5. …… 6. …… 7. ……8. …… 9. ……10. …… 11. …… 12. ……13. …… 14. ……15. ……	

46. Uwagi
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie, ul. J. Kusocińskiego 11, 96-500 Sochaczew. Szczegółowe informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych, w tym przysługujących Państwu prawach dostępne są na stronie: https://sochaczew.praca.gov.pl/urzad/ochrona-danych-osobowych.