

.....
(imię i nazwisko)

Data

.....
(adres zamieszkania)

NR PESEL

Nr tel.

Adres e-mail

**Powiatowy Urząd Pracy
w Koszalinie**

WNIOSEK O PRYZNANIE REFUNDACJI KOSZTÓW PRZEJAZDU

za okres od do

Na podstawie art. 206 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. 2025 poz. 620 z późn. zm), zwracam się z prośbą dokonywanie zwrotu ponoszonych przeze mnie kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu z tytułu:

✎ odbywania stażu,

✎ zatrudnienia, innej pracy zarobkowej,

✎ prac społecznie użytecznych*,

podjętych na podstawie skierowania lub informacji z PUP w Koszalinie w firmie:

.....

.....

(nazwa firmy i miejscowość)

Wnioskuje o zwrot kosztów przejazdu na trasie z do

• publicznym środkiem transportu

(podać nazwę przewoźnika)

• własnym/użyczonym pojazdem samochodowym

(podać markę i nr dowodu rejestracyjnego pojazdu)

.....

w kwocie liczba km w jedną stronę

(miesięcznie)

Oświadczam, że posiadam aktualne uprawnienia do kierowania w/w pojazdem samochodowym.

Informuję, że zgodnie z zawartą umową będę uzyskiwał(a) za wykonywaną pracę wynagrodzenie/inny przychód w wysokości zł. brutto miesięcznie**

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią Zasad przyznawania refundacji kosztów przejazdu.

Pouczenie:

1. Prawidłowo sporządzony wniosek będzie stanowił podstawę do zawarcia i realizacji umowy o refundację kosztów przejazdu, a wniosek będzie stanowił integralną część umowy. O terminie podpisania umowy wnioskodawca zostanie poinformowany przez Urząd. Nie zgłoszenie się celem podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Urząd będzie jednoznaczne z odstąpieniem od realizacji wniosku i brakiem możliwości wypłaty refundacji.
2. Fakt złożenia wniosku nie gwarantuje przyznania refundacji kosztów przejazdu.
3. Wniosek o przyznanie zwrotu kosztów przejazdu niekompletnie bądź nieprawidłowo sporządzony będzie rozpatrzony negatywnie

.....
(podpis Wnioskodawcy)

* właściwe zaznaczyć

** nie dotyczy stażu i prac społecznie użytecznych

Załączniki do wniosku:

a) w przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej:

- kserokopia umowy o pracę lub innej umowy potwierdzającej podjęcie innej pracy zarobkowej potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracodawcę lub zleceniodawcę,

b) w przypadku przejazdu własnym lub używanym środkiem transportu:

- kserokopia prawa jazdy oraz dowodu rejestracyjnego pojazdu z adnotacją o ważności przeglądu technicznego lub inny dokument potwierdzający ważność badań technicznych,

c) w przypadku gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem samochodu, oświadczenie dot. użyczenia samochodu stanowiące Załącznik nr 3 do Zasad przyznawania refundacji kosztów przejazdu.

.....
(wypełnia Urząd Pracy)

Skierowanie wydane dnia.....

Data rozliczenia skierowania

Refundacja oddoWykorzystana ilość miesięcy refundacji.....

Forma aktywizacji przyznanaw okresie od

Refundacja przyznana na okres oddo

Przyznano/nie przyznano refundację/i kosztów przejazdu.....

.....
(podpis pracownika)