

Kryteria finansowania szkoleń ze środków Funduszu Pracy

I. Osoby uprawnione do skierowania na szkolenie z Funduszu Pracy

Osoby bezrobotne lub poszukujące pracy zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pile.

II. Warunki kierowania i finansowania szkoleń

1. Urząd może udzielić bezrobotnemu lub poszukującemu pracy pomocy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji, zwiększających szanse na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
2. Osoba uprawniona składa wniosek o sfinansowanie szkolenia oraz uzasadnia celowość tego szkolenia poprzez załączenie do wniosku:
 - oświadczenia pracodawcy o zamiarze zatrudnienia lub powierzenia wykonywania innej pracy zarobkowej po ukończeniu szkolenia – **deklarowane zatrudnienie lub powierzenie wykonywania innej pracy zarobkowej i podpisanie umowy o pracę na okres minimum 90 dni musi nastąpić nie później niż w ciągu 30 dni od dnia ukończenia wnioskowanego szkolenia lub uzyskania uprawnień** (w przypadku gdy, do podjęcia pracy niezbędne jest uzyskanie pozytywnego wyniku egzaminu zewnętrznego – państwowego lub uzyskanie stosownego dokumentu po ukończeniu wnioskowanego szkolenia),
 - oświadczenia wnioskodawcy o podjęciu działalności gospodarczej – **deklarowane podjęcie działalności na okres minimum 90 dni musi nastąpić nie później niż w ciągu 30 dni od dnia ukończenia wnioskowanego szkolenia lub uzyskania uprawnień** (w przypadku, gdy do prowadzenia działalności gospodarczej niezbędne jest uzyskanie pozytywnego wyniku egzaminu zewnętrznego - państwowego lub uzyskanie stosownego dokumentu po ukończeniu wnioskowanego szkolenia),
 - oświadczenia pracodawcy dotyczącego uzasadnienia konieczności odbycia przez pracownika szkolenia – wyłącznie w przypadku ubiegania się o finansowanie szkolenia przez zatrudnionego w firmie pracownika zarejestrowanego w Powiatowym Urzędzie Pracy jako osoba poszukująca pracy.

W przypadku gdy, do podjęcia pracy, prowadzenia działalności gospodarczej lub utrzymania zatrudniania niezbędne jest uzyskanie pozytywnego wyniku egzaminu zewnętrznego – państwowego lub uzyskanie stosownego dokumentu po ukończeniu wnioskowanego szkolenia i wnioskodawca zamierza jednocześnie ubiegać się o sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, istnieje możliwość

wypełnienia wyłącznie oświadczeń stanowiących odpowiednio załącznik nr 1, 2 lub 3 do wniosku o sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności.

Z kolei w przypadku opiekunów osób niepełnosprawnych¹ niewymagane są w/w oświadczenia. Wymagane jest wskazanie celowości szkolenia.

3. Możliwe jest złożenie wniosku o skierowanie na **jeden kierunek szkolenia**.
Wpisanie kilku kierunków szkoleń na jednym wniosku powoduje odstąpienie od rozpatrzenia wniosku.
Złożenie w jednym dniu kilku wniosków spowoduje rozpatrzenie wyłącznie jednego wskazanego przez wnioskodawcę wniosku (z wyjątkiem szkoleń z zakresu transportu drogowego - wówczas możliwe jest wnioskowanie o kurs prawa jazdy kat. C lub C+E lub D oraz kwalifikacji wstępnej/kwalifikacji wstępnej przyspieszonej/szkolenia okresowego – na odrębnych drukach; pozytywne rozpatrzenie wniosku dot. kwalifikacji wstępnej/kwalifikacji wstępnej przyspieszonej/szkolenia okresowego będzie możliwe pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu zewnętrznego odpowiednio w zakresie prawa jazdy kat. C lub C+E lub D).
Tut. Urząd nie finansuje kursu prawa jazdy kat. C+E dla osób, które nie posiadają uprawnień w zakresie kat. C.
4. W przypadku złożenia w ciągu 30 dni kilku wniosków - w różnych terminach - rozpatrzeniu podlega wniosek złożony najwcześniej.
5. Wnioski rozpatrywane są zgodnie z kolejnością wpływu do wyczerpania środków dysponowanych przez Urząd na ten cel w danym roku budżetowym.
6. W przypadku gdy, do podjęcia pracy/prowadzenia działalności gospodarczej niezbędne jest uzyskanie pozytywnego wyniku egzaminu zewnętrznego (państwowego) po ukończeniu wnioskowanego szkolenia, konieczne jest równoczesne złożenie wniosku o sfinansowanie kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, chyba że wnioskodawca zamierza w/w koszty pokryć z własnych środków.
7. Wniosek niezawierający kompletu dokumentów i nieuzupełniony w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma, pozostawia się bez rozpatrzenia.
8. Wyboru instytucji szkoleniowej dokonuje Urząd zgodnie z „Regulaminem wyboru instytucji szkoleniowych PUP w Pile”.
9. Sfinansowanie instytucji szkoleniowej kosztów szkolenia następuje po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na podstawie umowy zawartej pomiędzy tut. Urzędem oraz wybraną przez Urząd w przeprowadzonym postępowaniu instytucją szkoleniową. **Umowa może zostać zawarta tylko na szkolenia, które jeszcze się nie rozpoczęły.** Nie ma możliwości zrefundowania wnioskodawcy kosztów szkolenia sfinansowanych przez niego z własnych środków.
10. Sfinansowanie należności przysługującej instytucji szkoleniowej może wynieść **maksymalnie 7.000 zł/ na 1 szkolenie.**

11. Powiatowy Urząd Pracy w Pile ma obowiązek kierowania osób na szkolenie do instytucji szkoleniowych posiadających aktualny na dany rok kalendarzy wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.
12. PUP może skierować bezrobotnego lub poszukującego pracy na badania lekarskie lub psychologiczne mające na celu stwierdzenie zdolności bezrobotnego lub poszukującego pracy do wykonywania pracy, uczestnictwa w formie pomocy lub wykluczenie przeciwwskazań do wykonywania pracy związanej z formą pomocy (badania wykonywane są jednokrotnie na koszt tut. Urzędu - w przypadku, gdy badania wykażą brak zdolności do udziału w szkoleniu odstępuje się od realizacji wniosku).
13. Szkolenie będzie odbywać się w formie kursu.

III. Wyłączenia podmiotowe/przedmiotowe:

1. Z możliwości skierowania na szkolenie w trybie indywidualnym wyłącza się osoby, które nie spełniają wymagań kwalifikacyjnych określonych w programie szkolenia.
2. Wyłącza się szkolenia w formule online, które nie są realizowane w czasie rzeczywistym.
3. Tut. Urząd nie finansuje kursu prawa jazdy kat. B.

IV. Pozostałe informacje

1. Łączne koszty należne instytucjom szkoleniowym, organizatorom studiów podyplomowych, instytucjom potwierdzającym nabycie wiedzy i umiejętności, instytucjom wydającym dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności oraz pobierającym opłatę pobieraną za postępowanie nostryfikacyjne albo postępowanie, o którym mowa w art. 327 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, a także opłatę za przeprowadzenie postępowania i wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych do wykonywania zawodu regulowanego albo do podejmowania lub wykonywania działalności regulowanej, o której mowa w art. 14 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, nie mogą przekroczyć 450 % przeciętnego wynagrodzenia na jedną osobę w okresie kolejnych 3 lat. Do powyższego limitu nie wlicza się kwoty pożyczki edukacyjnej.
2. Przy kierowaniu na szkolenie obowiązuje zasada równości w korzystaniu ze szkoleń bez względu na płeć, wiek, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, światopogląd, niepełnosprawność, orientację seksualną, przekonania polityczne, przynależność związkową lub do organizacji pracodawców.
3. Jeżeli osoba w trakcie realizacji szkolenia utraci status bezrobotnego lub poszukującego pracy w przypadkach, o których mowa w art. 65 ust. 1 pkt 1, 4–7, 9 oraz w art. 68 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudniania, nie zawiesza się jego finansowania.
4. Osoba, która z własnej winy:
 - 1) nie podjęła lub nie ukończyła szkolenia,
 - 2) nie przystąpiła do procesu potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności (jeżeli był przewidziany),– zwraca na wyodrębniony rachunek bankowy PUP sfinansowane z Funduszu Pracy koszty należne instytucji szkoleniowej, instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności, instytucji wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności.

Zwrot dotyczy również kosztów: badań lekarskich lub psychologicznych, ubezpieczenia, przejazdu, zakwaterowania – o ile zostały poniesione.

Powyższe nie ma zastosowania w przypadku, gdy przyczyną niezrealizowania w/w działań było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej, trwające co najmniej miesiąc.

5. Bezrobotnemu w okresie odbywania szkolenia przysługuje stypendium.

Stypendium nie przysługuje bezrobotnemu, jeżeli w okresie odbywania szkolenia przysługuje mu z tego tytułu inne stypendium, dieta lub innego rodzaju świadczenie pieniężne w wysokości równej lub wyższej niż stypendium finansowane z Funduszu Pracy. Okresy pobierania stypendium w okresie odbywania szkolenia wlicza się do okresu pracy wymaganego do nabycia lub zachowania uprawnień pracowniczych oraz okresów składkowych w rozumieniu przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

Okresów pobierania stypendium w okresie odbywania szkolenia nie wlicza się do:

- okresów wymaganych do nabycia prawa oraz ustalania wysokości i okresu pobierania zasiłku,
- okresu zatrudnienia, od którego zależy nabycie prawa do urlopu wypoczynkowego,
- stażu pracy określonego w odrębnych przepisach, wymaganego do wykonywania niektórych zawodów.

6. Złożenie wniosku o sfinansowanie szkolenia **nie zwalnia z obowiązków wynikających z rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pile.**

¹ Opiekun osoby niepełnosprawnej – zgodnie z art. 2 pkt 16 ustawy z dnia 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.

² Oznacza to przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.