



Piła, dnia

Powiatowy Urząd Pracy w Pile

Wniosek

o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30. roku życia

na zasadach określonych w art. 66n ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

(wniosek należy wypełnić czytelnie, każdą poprawkę nanieść poprzez skreślenie, zaparafowanie i podanie daty dokonania zmiany)

A. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko..... Imię.....
2. PESEL
3. Adres zamieszkania
4. Adres korespondencyjny.....
5. Numer telefonu.....
6. Numer konta bankowego.....
7. Miejscowość zamieszkania w związku z podjęciem: zatrudnienia / wykonywania innej pracy zarobkowej / działalności gospodarczej.....
8. Odległość miejscowości wymienionej w pkt 7 od miejsca wymienionego w pkt 3 wynosikm.
9. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto).....zł/m-c.
10. Koszty zamieszkania jakie zostaną poniesione przez wnioskodawcę związane z podjęciem zatrudnienia/ wykonywaniem innej pracy zarobkowej/prowadzeniem działalności gospodarczej (proszę wymienić rodzaj kosztów oraz kwotę w zł)

Rodzaj wydatku	Koszt miesięczny	Liczba miesięcy	Ogółem

C. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 ustawy z dnia 6.06.1997r. Kodeksu karnego, oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się podjąć zatrudnienie/ inną pracę zarobkową/ działalność gospodarczą* przez okres co najmniej 6 miesięcy i dostarczyć do PUP w Pile dokumenty potwierdzające podjęcie pracy lub działalności gospodarczej.
2. Będę osiągał (w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będę podlegał ubezpieczeniom społecznym.
3. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie*.
4. Zobowiązuję się do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, gdy:
 - do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie nie dostarczę do powiatowego urzędu pracy dokumentu potwierdzającego podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i oświadczenia o spełnieniu warunku dotyczącego odległości z miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości w której podejmuję zatrudnienie/ inną pracę zarobkową/ działalność gospodarczą lub czasu dojazdu środkami transportu zbiorowego,
 - do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej, nie przedstawię powiatowemu urzędowi pracy oświadczenia o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej,
 - do 7 dni od dnia podjęcia nowego zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej/ działalności gospodarczej nie przedstawię oświadczenia o podjęciu nowego zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej/ działalności gospodarczej oraz oświadczenia o spełnieniu warunków dotyczących odległości lub czasu dojazdu do pracy,

(art. 66n ust.5 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

5. Zobowiązuję się do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu w przypadku nieudokumentowania w okresie 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu pozostawania w zatrudnieniu/ innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy (art.66n ust. 5 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

D. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia / powierzenia innej pracy zarobkowej na okres co najmniej 6 miesięcy.
2. Oświadczenie Wnioskodawcy o podjęciu działalności gospodarczej na okres co najmniej 6 miesięcy.
3. Umowa przedwstępna najmu mieszkania/lokalu*.

*-NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

WYPEŁNIA POWIATOWY URZĄD PRACY - OPINIA DORADCY KLIENTA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data, podpis i pieczęć)

**Oświadczenie Pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej*
osobie bezrobotnej**

*- niepotrzebne skreślić

1. Pełna nazwa pracodawcy:

.....
.....

2. Adres siedziby pracodawcy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, numer telefonu:

.....

3. Regon.....

4. NIP

5. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby uprawnionej do reprezentacji pracodawcy

.....

Przedstawiając powyższe informacje oświadczam, że deklaruję (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź):

zatrudnienie

powierzenie innej pracy zarobkowej

Pana/Pani.....

na okres co najmniej 6 miesięcy

na stanowisku.....

miejsce zatrudnienia.....

miejsce wykonywania pracy.....

za wynagrodzeniem miesięcznym (brutto) co najmniej w wysokości minimalnego wynagrodzenia.

6. Oświadczam, że w/w osoba odbyła rozmowę kwalifikacyjną podczas, której ustalono, że kandydat spełnia wymogi zatrudnienia oraz oczekiwania pracodawcy na w/w stanowisku.

7. Kandydat został poinformowany o warunkach pracy i płacy.

8. Informuję, że prowadzona przeze mnie działalność gospodarcza nie jest zawieszona oraz nie toczy się w stosunku do firmy postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację.

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 ustawy z dnia 06.06.1997r. –Kodeks Karny, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

.....
(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji
i składania oświadczeń)

Imię i nazwisko

.....

PESEL

.....

OŚWIADCZENIE
WNIOSKODAWCY O PODJĘCIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

I. OPIS PROJEKTOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Rodzaj zamierzonej działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów

o swobodzie działalności gospodarczej /krótki opis/

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Planowany okres prowadzenia działalności gospodarczej: od do

3. Miejsce prowadzenia planowanej działalności gospodarczej:

.....

4. Lokal:

– własny – liczba pomieszczeń:
powierzchnia w m²:

– wynajęty – liczba pomieszczeń:
powierzchnia w m²:

okres zawarcia umowy najmu od do

wysokość czynszu miesięcznie w zł:

5. Posiadane maszyny i urządzenia (wymienić jakie):

.....
.....
.....

6. Posiadane środki transportu (wymienić jakie):

7. Własne środki pieniężne przeznaczone na prowadzenie działalności:

8. Inne – określić jakie (np. surowce, towar, przyczepy):

9. Pozwolenia, licencje, koncesje wymagane do uruchomienia działalności:
 - posiadane
 - do uzyskania
10. Planowane zatrudnienie pracowników (ile osób, termin zatrudnienia):

II. DANE DOTYCZĄCE RYNKU I KONKURENCJI

1. Czy posiada Pan(i) rozeznanie lub ewentualne kontakty (np. wstępne zamówienia) z przyszłymi:

- dostawcami (opisać, załączyć)

.....

- odbiorcami (opisać, załączyć)

.....

2. Czy w Pana(i) rejonie działania istnieją firmy zajmujące się taką samą działalnością (proszę opisać, podając liczbę):

.....

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 ustawy z dnia 06.06.1997 r. kodeks karny oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....
 (miejsowość, data)

.....
 (podpis Wnioskodawcy)

**PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE PROWADZENIA
 DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ – BIZNES PLAN
 (średniomiesięcznie i średniorocznie)**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł	
		miesiąc	rok
A.	PRZYCHODY (OBROTY) Wartość sprzedanych produktów, usług, towarów		
B.	KOSZTY RAZEM (suma pkt 1 do pkt 12)		
1.	Surowce dla potrzeb produkcji		
2.	Materiały i części zamienne dla usług		
3.	Towary dla handlu		
4.	Opakowania		
5.	Wynagrodzenia pracowników* - liczba osób x płaca brutto		
6.	Koszty najmu lokalu/czynsz, podatek od nieruchomości w przypadku własnego lokalu		
7.	Opłaty eksploatacyjne (energia, woda, gaz, c.o., , inne)		
8.	Transport (własny, obcy)		
9.	Ubezpieczenie firmy		
10.	Reklama		
11.	Obsługa biura rachunkowego		
12.	Inne koszty (np. poczta, telefon, amortyzacja)		
C.	ZYSK BRUTTO (A-B)		

D.	Składka na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne Fundusz Pracy właściciela przedsięwzięcia	i	
E.	1. PODATEK DOCHODOWY = [(zysk brutto – składka na ubezpiecz. społ.) x%] – składka na ubezpiecz. zdrowotne – 46,33 zł (miesięcznie) 2. lub RYCZAŁTOWY = [(przychody – składka na ubezpiecz. społ.) x%] – składka na ubezpiecz. zdrowotne 3. lub KARTA PODATKOWA		
F.	ZYSK NETTO (C-D-E)		

* jeśli wnioskodawca zamierza zatrudnić pracowników

.....

(podpis Wnioskodawcy)

Umowa przedwstępna najmu mieszkania/lokalu*

zawarta w (miejsce podpisania umowy) w dniu (data zawarcia umowy) r.

pomiędzy:

..... (imię i nazwisko wynajmującego), zamieszkałym/ą w (miejscowość)

przy ulicy (ulica), legitymującym/ą dowodem osobistym seria

(seria dowodu osobistego) numer (numer dowodu osobistego), zwanym/ą dalej **Wynajmującym**,

a

..... (imię i nazwisko najemcy), zamieszkałym/ą w (miejscowość) przy

ulicy (ulica), dowód seria (seria dowodu osobistego) numer

..... (numer dowodu osobistego), zwanym/ą dalej **Najemcą**.

§ 1

Wynajmujący oświadcza, że:

- 1) jest właścicielem mieszkania/lokalu* położonego w (miejscowość) przy ulicy (ulica), składającego się z (ilość pokoi) pokoi, kuchni, łazienki, wc, przedpokoju o łącznej pow. (powierzchnia mieszkania) m², dla której prowadzona jest księga wieczysta (numer księgi wieczystej),
- 2) mieszkanie/lokal* nie jest obciążone i nie znajduje się w posiadaniu zależnym osób trzecich.

§ 2

1. Wynajmujący oświadcza, że zobowiązuje się do dnia (data dzienna) wynająć Najemcy na czas(okres umowy) opisane wyżej mieszkanie/lokal* za miesięczny czynsz w kwocie (słownie:) zł, media miesięczne w kwocie (słownie) zł.

Wynajmujący pobiera (wpisać tak/nie) jednorazową kaucję w wysokości(słownie) zł.

2. Najemca oświadcza, że na podanych wyżej warunkach zobowiązuje się w ustalonym terminie wynająć w/w mieszkanie/lokal* od Wynajmującego.

§ 3

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, a wszelkie zmiany tej umowy są możliwe jedynie w formie pisemnych aneksów.

Najemca

.....

(własnoręczny podpis)

Wynajmujący

.....

(własnoręczny podpis)

*niepotrzebne skreślić