

**Informacja dotycząca zorganizowania stażu w formie zdalnej\***

z zachowaniem przepisów art. 67<sup>18</sup>, art. 67<sup>19</sup> § 3-5, art. 67<sup>24</sup> § 1 pkt 1, 2 i 4, § 2-5, art. 67<sup>25</sup>, art. 67<sup>27</sup>, art. 67<sup>31</sup> § 4, 7-9 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.

**I. Wymiar czasu odbywania stażu w miejscu wskazanym przez stażystę: .....**

**II. Rozkład czasu pracy (dni i godziny) ze wskazaniem miejsca odbywania stażu:**

.....

.....

.....

.....

**III. Organizator dysponuje możliwościami organizacji pracy zdalnej oraz posiada wypracowane procedury porozumiewania się – za pomocą środków bezpośredniej komunikacji na odległość, a także posiada wypracowane procedury monitorowania realizacji zadań wynikających z programu stażu:**

tak nie

Jeżeli „tak” proszę wskazać:

- warunki i zasady organizacji pracy zdalnej: .....

.....

.....

.....

.....

- zasady porozumiewania się Organizatora stażu i bezrobotnego odbywającego staż:

.....

.....

.....

\* wypełnić w przypadku stażu realizowanego w formie zdalnej

- sposób potwierdzania obecności przez bezrobotnego odbywającego staż:

.....  
.....  
.....  
.....

- procedury monitorowania przez Organizatora realizacji zadań wynikających z programu stażu: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że w przypadku realizowania stażu w formie pracy zdalnej zapewnię stażystcie bezpieczne i higieniczne warunki pracy zdalnej, w tym odpowiednie stanowisko pracy, sprzęt i oprogramowanie:

.....  
.....  
.....

a także wsparcie techniczne: .....

.....  
.....

.....  
(data i czytelny podpis Organizatora lub osoby upoważnionej do reprezentowania Organizatora)

**UWAGA !!!** W przypadku realizacji stażu w formie zdalnej należy załączyć kopię – potwierdzoną za zgodność z oryginałem - regulaminu pracy zdalnej obowiązującego u Organizatora.